Утверждаю:
Директор МБОУ Субботинской СОШ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Криштоп И.Г.

План мероприятий

по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта

основного общего образования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направление мероприятий** | **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| **Создание нормативного обеспечения введения ФГОС ООО** | Разработка и утверждение плана мероприятий по подготовке к введению ФГОС ООО в учреждении | Январь 2015 | Директор школы |
| Утверждение состава рабочей группы по внедрению ФГОС ООО | Февраль 2015 | Директор школы |
| Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ООО | До 02.2015 | Педагог-библиотекарь Кл.рук.5-9 кл. |
| Разработка основной образовательной программы основного общего образования  | 01.04.2015 | Директор школыЗам.директора УВР |
| Разработка рабочих программ по предметам учителями-предметниками | 01.05.2015 | Зам.директора УВРРуководители ШМО |
| Представление основных образовательных программ на заседаниях коллегиальных органов управления образования | 20.06.2015 | Директор школы |
| Приведение локальной и нормативной базы в соответствие с федеральным государственным образовательным стандартом (далее - ФГОС ООО) | 15.08.2015 | Директор школы |
| Организация и проведение самообследования по вопросу готовности к введению ФГОС ООО | 15.05.2015 | Директор школы |
|  **Создание организационно-методического обеспечения введения ФГОСООО** | Анализ ресурсов сети интернет и сбор информации по теме ФГОС основного общего образования | В течение учебного года | Директор школыЗам.директора УВРРуководители ШМО |
| Изучение и анализ правовых, методических и теоретических материалов по теме ФГОС ООО общего образования (Интернет) | До 01.02.2015 | Директор школы Зам.директора УВР |
| Организация методического сопровождения подготовки к введению ФГОС ООО | В течение учебного года | Заместитель директора по УВР |
| Участие в проведении Единого дня открытым дверей пилотных школ по внедрению ФГОС ООО | Февраль 2015  | Заместитель директора по УВР |
| Участие в работе методических семинаров в рамках районных методических центров учителей предметников по разработке рабочих программ по предметам  | Февраль-май 2015 | Заместитель директора по УВР |
| Обеспечение условий для участия учителей-предметников в сетевых сообществах по разработке рабочих программ по предметам (история, русский, математика, химия) на сайте [**http://moodle.kipk.ru**](http://moodle.kipk.ru) | В течение 2014 -15 учебного года | Директор школыЗам.директора УВР |
| Обсуждение актуальных вопросов введения ФГОСС ООО на традиционном образовательном Форуме | Апрель 2015 | Директор школы Зам.директора УВР |
| Создать условия для своевременного и полного обеспечения обучающихся учебниками в соответствии с ФГОС ООО  | До 01.08.2015 | Педагог-библиотекарь |
| **Создание информационного обеспечения введения ФГОС** | Информирование общественности и о ходе апробации введения ФГОС ООО с использованием Интернет-ресурсов, методических изданий, средств массовой информации и др. | В течение 2014 -15 учебного года |  Директор школы Зам.директора УВР Руководители ШМО |
| Размещение материалов о введении ФГОС ООО на сайте школы  | В течение учебного года | Зам.директора УВР |
| Организация и проведение публичного отчета образовательного учреждения по готовности введения ФГОС ООО | Август 2015 | Директор школы Зам.директора УВР |
| **Создание материально-технического обеспечения введения ФГОС** | Обеспечение условий для участия учителей, администрации в повышении квалификации в соответствие с требованиями ФГОС ООО | В течение 2015 г. | Директор школы Зам.директора УВР |
| Разработка (коррекция предложенных) и принятие локальных актов, устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры учреждения с учетом требований к минимальной оснащенности учебного процесса  | До 01.09.2015  | Директор школы |